



KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Szkolenie i instruktaż

Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Bezpieczeństwa

Studia w zakresie (specjalność)

Zintegrowane zarządzanie bezpieczeństwem organizacji

Poziom studiów

drugiego stopnia

Forma studiów

niestacjonarne

Rok/semestr

2/3

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obieralny

Liczba godzin

Wykład

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

Projekty/seminaria

10

Liczba punktów ECTS

1

Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:
dr hab. Joanna Sadłowska-Wrzesińska. prof. PP

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

e-mail: joanna.sadlowska-
wrzesinska@put.poznan.pl

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Wymagania wstępne

Student posiada podstawowe wiadomości z zakresu ergonomii i bezpieczeństwa pracy oraz umiejętność stosowania zagadnień teoretycznych w praktyce, selekcji dostępnych informacji oraz wykorzystywania różnych źródeł wiedzy. Student wykazuje się otwartością poznawczą oraz gotowością do przekazywania zdobytej wiedzy.

Cel przedmiotu

Przekazanie podstawowej wiedzy z zakresu nauczania dorosłych oraz kluczowych umiejętności metodycznych do prowadzenia szkoleń w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.

Przedmiotowe efekty uczenia się

Wiedza



1. Student zna wymagania prawne odnośnie edukacji z zakresu bezpieczeństwa, zdrowia i ergonomii w środowisku pracy [P7S_WG_03].
2. Student zna strukturę zajęć szkoleniowych, rodzaje i charakterystyki najważniejszych zasad kształcenia oraz wachlarz tradycyjnych i aktywizujących metod kształcenia, przydatnych w edukacji z zakresu BHP [P7S_WG_03].

Umiejętności

1. Student potrafi właściwie dobierać źródła oraz informacje z nich pochodzące w odniesieniu do metod, technik i narzędzi edukacyjnych, również w trybie zdalnym [P7S_UW_01].
2. Student potrafi przygotować i przedstawić wybrany fragment modułu szkoleniowego z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy [P7S_UW_02].
3. Student potrafi zaprezentować za pomocą właściwie dobranych środków problem techniczny/organizacyjny mieszczący się w ramach ergonomii i bezpieczeństwa pracy [P7S_UK_01].

Kompetencje społeczne

1. Student ma świadomość odpowiedzialności za procesy kształcenia innych osób, rozumie pozatechniczne skutki działalności inżynierskiej, w tym humanistyczne aspekty pracy w obszarze bezpieczeństwa i higieny pracy [P7S_KR_02].

Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Ocena formująca:

- wiedza weryfikowana jest na drodze kolokwium dotyczącego nowoczesnych technik dydaktycznych (po trzeciej jednostce dydaktycznej). Kolokwium ma formę pisemną i mieszany charakter zadań (pytania otwarte i zamknięte),
- umiejętności weryfikowane są poprzez oceny z realizacji zadań samodzielnych i zespołowych oraz aktywność,
- kompetencje społeczne weryfikowane są w trakcie dyskusji ze studentami.

Ocena podsumowująca:

- kolokwium końcowe w formie ustnej obejmujące zaprezentowanie fragmentu modułu szkoleniowego z obszaru bhp i/lub ergonomii oraz średnia ocen cząstkowych.

Próg zaliczenia pierwszego i drugiego podejścia - 50% + 1.

Treści programowe

1. Dydaktyka jako proces. Dydaktyka dorosłych: cykl Kolba w nauczaniu. 2. Rola dydaktyka: mentor, promotor, trener, wykładowca. 3. Metody nauczania wykorzystywane podczas szkoleń (podające, problemowe, eksponujące, programowane, praktyczne). 4. Gry i ćwiczenia aktywizujące grupę („energizers”, uspołeczniające, weryfikacyjne, e-learning). 5. Etapy cyklu szkoleniowego. Dynamika grupowa. 6. Instruktaż jako przykład szkolenia z zakresu bezpieczeństwa pracy. 7. Sytuacje trudne w pracy z grupą. 8. Jak przygotować ciekawe zajęcia: wskazówki praktyczne.



Metody dydaktyczne

Prezentacja multimedialna stanowiąca tło do dyskusji seminaryjnej i dyskusji panelowej; metoda przypadków, metoda symulacyjna, metoda inscenizacyjna.

Literatura

Podstawowa

1. Sadłowska-Wrzesińska J., Lewicki L., Podstawy bezpieczeństwa i zdrowia w pracy, Wydawnictwo WSL, Poznań, 2018.
2. Łaguna M., Szkolenia. Jak je prowadzić, by..., GWP, Gdańsk, 2014.
3. Sadłowska-Wrzesińska J., Nejman Ż., Krupa P., Szkolenia w roli pozapłacowego czynnika motywacji pracowniczej, *Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa*, nr 8 (811), 2017, s. 105- 113.
4. Nauka o Pracy - Bezpieczeństwo, Higiena, Ergonomia. Pakiet edukacyjny dla uczelni wyższych, dostęp: <http://nop.ciop.pl>.

Uzupełniająca

1. Detz J., Sztuka przemawiania. Nie co mówić, ale jak mówić, GWP, Gdańsk, 2008.
2. Fortuna P., Łaguna M., Przygotowanie szkolenia, GWP, Sopot, 2015.

Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	25	1,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	10	0,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium, przygotowanie wystąpienia końcowego) ¹	15	0,5

¹ niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności